

SINA GANJI

ASSISTANT CHEF DE PROJET INFORMATIQUE



CONTACT

- +33 6 51 47 67 57
- sina7ganj7@gmail.com
- Paris, 75018, France
- www.sina-ganji.com

CERTIFICATIONS

- AI in Healthcare Specialization
- Generative AI for Healthcare
- Machine Learning Operations
- Machine Learning Specialization
 - Supervised Learning
 - Unsupervised Learning
 - Reinforcement Learning
- Python Pro Bootcamp

TECHNICAL SKILLS

Programming Languages:

- Python
- SQL
- HTML
- CSS

Frameworks & Libraries:

- TensorFlow
- scikit-learn
- Pandas
- NumPy
- Matplotlib

Other Tools:

- Git/GitHub
- Supabase
- Cloudflare

PROJECTS

- MediBook Platform
 - ML – Recommender System
- Voir plus : www.sina-ganji.com

LANGUAGES

- English (Intermediate)
- French (Intermediate)
- Farsi



PROFILE

À la recherche d'une alternance en gestion de projets IT, avec un parcours en gestion et management et une spécialisation progressive en informatique et technologies digitales. Curieux et rigoureux, je m'oriente vers la gestion de projets IT afin de combiner mes compétences organisationnelles et techniques. À l'aise dans la communication et le travail en équipe, je cherche à évoluer dans un environnement où je peux contribuer au pilotage des projets numériques tout en développant mes compétences en technologie, innovation et management.



EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- OPCO MOBILITES** 2023 - 2025
 - Gestionnaire de conseil (CDI)**
 - Gestion des dossiers de formation (Pro-A, Moov)
 - Conseil et accompagnement des entreprises
 - Suivi administratif, financier et coordination interne
 - Hexuvium** 2023 - 2023
 - Assistant exécutif auprès du CEO (CDD)**
 - Optimisation des tâches administratives et opérationnelles (Uplisting, Turno).
 - Coordination des emplois du temps et suivi des collaborateurs.
 - Gestion des contrats et préparation de la documentation pour la direction.
 - COD Technologies & Solutions** 2023 - 2023
 - Assistant exécutif auprès du CEO (Stage)**
 - Participation au développement et à la structuration de la plateforme.
 - Contribution à la gestion de produit et au suivi des fonctionnalités
 - Recherche et analyse de niches de marché (Génération Z)
 - Colin Ingrédients** 2023 - 2023
 - Assistant Administratif (CDD)**
 - Réalisation de tâches comptables de base.
 - Suivi et gestion de la facturation clients/fournisseurs.
 - Carrefour** 2021 - 2023
 - Responsable des Opérations (Apprentissage)**
 - Suivi et analyse des ventes pour optimiser les performances du magasin.
 - Encadrement et coordination d'équipe (planning, organisation des tâches).
 - Assistant Manager (Stage)** 2021 - 2021
 - Participation à la gestion quotidienne des opérations.
 - Contribution au management d'équipe et à la communication interne.



FORMATION

- Master de Architecte de Systèmes d'Information (en cours)** 2026 - 2028
Epitech Digital | Paris
 - Programmation avancée (C++, C#, Java, bases de données)
 - Architecture logicielle & systèmes d'information
 - Cloud, virtualisation & cybersécurité
 - Gestion de projets IT, budget et risques
- Pré-MSc en Informatique (en cours)** 2025 - 2026
Epitech Digital | Paris
 - Développement Web, Logiciel, AI, Data, DevOps
- BTS Gestion de la PME** 2021 - 2023
École IFCE | Strasbourg
- Études de langue française - niveau B2** 2019 - 2020
Université de Strasbourg | Strasbourg
- Diplôme de fin d'études pré-universitaires en mathématiques** 2019 - 2020
École ALAME | IRAN